



## Syntheseverslag Bestuursorgaan 09 december 2024

Aanwezig: Nico Demeyere(ND), Daniël Creël(DC), Ludo Simoens(LS), Danny Goris(DG), Tony Swennen(TS), Danny Bobrowicz (DB), Gert Crosiers(GC), Suzy Boons(SB), Arlette Willems(AW), Jeroen Dhanens(JD)

Verontschuldigd: Ann Van Zwijnsvoorde(AVZ)

Afwezig: niemand

### **1. Te beslissen**

- Goedkeuring verslag en syntheseverslag bestuursorgaan 18/11/2024  
Geen bemerkingen ontvangen, goedgekeurd.

We zijn erkend door Sport Vlaanderen en gesubsidieerd als unisport federatie en moeten daardoor voldoen aan een aantal decretale voorwaarden en staan onder toezicht van Sport Vlaanderen.

Sport Vlaanderen is akkoord gegaan met het voorgestelde actieplan. In een vervolg status overleg is er opgemerkt dat elke sportfederatie verplicht een 1 VTE in dienst heeft die houder is van het hoogste sporttechnische diploma dat door VTS wordt aangeboden. Een voltijdse instructeur is in orde.

De huidige constructie is juridisch in orde maar gaat in tegen de doelstellingen van het decreet en de beleidsvisie van Sport Vlaanderen daarover. Om die reden kan deze tussenoplossing niet voldoende zijn om subsidiëring en erkenning van VSK te behouden.

De huidige sporttechnische medewerker laten erkennen als STC is een mogelijke piste maar vraagt tijd.

Sport Vlaanderen heeft richtlijnen goed bestuur en 1 daarvan is de mix personeelslid – bestuurder vermijden. Daarom de oplossing dat de voorzitter dirco doel ontslag neemt al bestuurder en voltijds in dienst komt bij VSK. Daarnaast kan hij een adviserende rol opnemen in het dirco doel.

### **2. Te bespreken**

#### **2.1. Evaluatie bestuursorgaan**

Antwoorden zijn eerder negatief of gaan alle richtingen uit. Nog veel werk om het bestuursorgaan te herstructureren.

Moeilijk om in dit bestuursorgaan consensus te vinden, iedereen zorgt voor zijn organisatie met een eigen agenda en wantrouwen.

Verslag zelfevaluatie wordt opgemaakt en ter goedkeuring rondgestuurd.  
Verslag is een verplichting.

#### **2.2. Brainstorming structuur**

Herstructurering en digitalisatie tegelijk is mogelijk teveel tegelijkertijd.

Herstructurering verder over nadenken. Er is geen tijdslijn vastgelegd, wel regelmatig aangeven dat er aan gewerkt wordt.

Belangrijkste knelpunt naar structuur toe nu is de verkiezing van voorzitter dirco's en de provinciaal afgevaardigden via voorverkiezingen. Nu kan de AV de kandidaat die uit de voorverkiezing komt wegstemmen. Is ondemocratisch, is een erfenis van een wetgeving uit het verleden die ondertussen gewijzigd is.

De manier hoe de verkiezing georganiseerd wordt kan worden bepaald door het bestuursorgaan via het intern reglement.

Punt 7.2 is de benoeming en ontslag van de leden van het bestuursorgaan. Het intern reglement kan gewijzigd worden via en gewone meerderheid in het bestuursorgaan.

De kandidaat vertegenwoordiger van de categorie wordt voorgedragen via voorverkiezingen door de leden van de categorie. Alleen de secretaris-generaal en de penningmeester worden verkozen door de AV zonder voorverkiezing.

Verkiezbare bestuursfuncties worden uiterlijk 2 maanden voor de AV bekend gemaakt. Kandidaturen dienen ten laatste 3 weken voor de AV bij de secretaris-generaal toekomen.

Iedereen akkoord met dit voorstel.

Functies die nu open staan zijn voorzitter dirco klei en een bestuurder klei.

Voor de functie voorzitter dirco doel wordt gecoöpteerd.

Volgens de statuten kan je coöpteren maar kan je ook de functie ook openstellen.

Nu best coöptatie.

De huidige voorzitter dirco doel blijft aan tot iemand gecoöpteerd is maar onthoudt zich als er gestemd wordt over bepaalde onderwerpen.

Vergaderdata 2025.

Zie verder.

Oproep kandidaten voor voorzitter dirco doel asap publiceren op de website en verspreiden via de verschillende kanalen.

Coöptatie kan dan gebeuren op het bestuursorgaan van 13/01/2025 en voor bevestiging worden voorgelegd op de AV van 22/03/2025.

### 2.3. Evaluatie coördinator

Verplicht voor Sport Vlaanderen.

Secretaris-generaal zorgt voor een tekst.

Mee rondsturen met de zelfevaluatie bestuursorgaan en het aangepaste intern reglement ivm de verkiezing.

Ook het internreglement moet worden geactualiseerd.

Rest van de herstructurering zoals het oprichten van een stuurgroep en de beperking van het bestuursorgaan is voor een volgende vergadering.

Voorstel om het verdere verloop van dirco doel in goede banen te leiden en de uitbreiding met BPSA. Zet onder de voorzitter dirco doel 3 coördinatoren: doel – BPSA – dynamisch disciplines. Te bespreken, geeft voldoende flexibiliteit.

Geeft de mogelijkheid om personeel in te zetten op het sporttechnische wat positief is naar Sport Vlaanderen.

Zijn er al reacties op de openstaande vacatures?

Coördinator is ingevuld, sporttechnisch medewerker ingevuld door voorzitter dirco doel, voor TDS is er een kandidaat, die houdt zijn antwoord momenteel in beraad. DSKO nog niet actief gezocht.

Eerst rondvraag rond opleiding organiseren door nieuwe coördinator. Daarnaast kennisbeheer en de organisatie in kaart brengen. Personeelsbeleid, communicatie op punt stellen en inwerken in ODOO.

Invulling tijdschrift is problematisch. Er staan teveel wedstrijdverslagen in terwijl men op de BAV aangaf dat die verslagen minder belangrijk zijn. De focus dient te liggen op grotere wedstrijden op (inter)nationaal niveau, andere wedstrijden en foto's kunnen via de website. We moeten een evenwicht vinden en zorgen dat de onderwerpen waarvan leden aangaven dat ze er meest over willen lezen ook voldoende aan bod komen. Op een latere vergadering moeten we tijdschrift, inhoud en proces bespreken.

## 2.4. Communicatie – implementatie – timing uitrol ODOO

### ODOO

Indruk dat het intern slecht is opgevolgd. Contact gehad met de integrator om duidelijke afspraken te maken.

Go live is in de week van 14/02/2024.

6 doelgroepen geïdentificeerd waarnaar gecommuniceerd moet worden.

- Examinatoren. Manier van werken gaat gemoderniseerd worden. Nog af te stemmen met de coördinator H&S en deze betrekken. Info sessie voor de examinatoren tussen 15/01/2025 en 15/02/2025 voor opleiding ODOO. 1 sessie in Roeselare voor Oost- en West-Vlaanderen en 1 sessie in Geel voor Antwerpen – Vlaams-Brabant – Limburg. Oproep voor nieuw examinatoren en opleiding examinatoren op punt stellen.

Tucht klacht ontvangen over een examen georganiseerd door Fros dat niet correct is verlopen.

Voor de ingediende tuchtklacht wachten tot het strafonderzoek is afgelopen.

VSK moet voor kwaliteit gaan.

- Clubs. Daarvoor wordt een handleiding en een testomgeving gemaakt. Vanaf 17/02/2025 live, intern digitaal, extern kan nog op papier tot 01/03/2025.
- Sportschutters. Begin februari speciaal naslagnummer. Hoe werkt de sportschutterslicentie en een handleiding voor het nieuwe systeem van aanvragen.
- Sport Vlaanderen. Info hoe we nu gaan werken. Intern reglement VSK moet hiervoor nog worden aangepast, bestuursorgaan van 13/01/2025. Alleen VL10 blijft, de rest is digitaal in ODOO.

- Gouverneurs. Hoe gaan deze kunnen werken in het nieuwe systeem.
- Fros.

PK programma:

Deel van de werking van het programma was niet gekend wat een meer kost geeft.

Communicatie naar de schutters gaat gebeuren via de diverse kanalen. Voor het nieuwe account gaat iedereen waarvan we een mail adres hebben een mail krijgen met een link naar de login pagina om daar in te loggen met een zelf aangemaakt wachtwoord. Het initieel wachtwoord op de gele lidkaart vervalt.

Communiceren naar de mensen die op een bepaalde datum geen mail hebben gekregen moeten contact opnemen met VSK.

Inscannen van de lopende dossiers. Deze laten voorbereiden door studenten?

Akkoord om een aantal studenten te zoeken en de voorbereiding te doen naar A4.

Een verlengingsdossier wordt uitgehaald, verwerkt en gescand. Daarna vernietigd.

Kostprijs voor de aanpassing van de dossier rekken en de verhuis van de lopende dossiers door Ariës is betaalbaar.

Stukken in een dossier die ouder zijn dan 10 jaar mogen weg. Proeven en vergunningen (model4) moeten worden bijgehouden.

Oude dossiers moeten op termijn ook gescand worden. Kunnen voorlopig blijven staan in het huidige kantoor.

Documenten ouder dan 10 jaar worden vernietigd. Opnieuw examen doen. Intern reglement SSL aanpassen.

### 3. Dirco Doel

Aanschaf loodjes, gaan we dit nog doen.

Er is niet beslist dat we dit niet meer gaan doen.

Verkoopprijs in samenspraak met de penningmeester.

Is een goede en gewaardeerde dienst naar de Sportschutters.

Na het testen gelijk meenemen in Mechelen.

De SSL mapjes zijn bijna op, nog 300 stuks voorradig. Gaan we die nog aanbieden?

Akkoord om prijs te vragen.

Rekening houden met voorraad beheer en administratie op kantoor.

Webshop inhoud actualiseren en het bestaan van de webshop evalueren.

Prijs PK's in 2026 herbekijken.

Evaluatie van de prijszetting en de categorieën bekijken.

### 4. Dirco Klei

Niets.

### **3. Mee te delen**

Verhuis naar het nieuwe kantoor als ODOO stabiel draait zodat de filemaker server niet meer nodig is. Het is immers heel onzeker of die na afzetten en verhuis nog opnieuw opstart.

Vergaderkalender 2025:

2de maandag van de maand.

- 13/01/2025
- 10/02/2025
- 10/03/2025
- 14/04/2025
- 12/05/2025
- 16/06/2025
- 25/8/2025
- 13/10/2025
- 10/11/2025
- 08/12/2025