



# VLAAMSE SCHIETSPORTKOEPEL

Vereniging zonder winstoogmerk  
Erkend door Sport Vlaanderen



De Vlaamse Schietsportkoepel vzw is een door Sport Vlaanderen erkende en gesubsidieerde unisportfederatie. Zij behartigt de belangen van de Vlaamse sportschuttersclubs die de sportschutters groepeert in Vlaanderen. De schietsport wordt beoefend zowel op recreatief, competitief als op topsportniveau. Onze leden kunnen deelnemen aan Olympische Spelen, Wereldspelen en Wereldkampioenschappen.

Voor het afwerken van een bepaald administratief project is de Vlaamse Schietsportkoepel op zoek naar een

## Administratief medewerker (M/V)

### Funcieomschrijving:

- Uitvoeren van administratieve project.

### Uw profiel

- Minimumdiploma secundair onderwijs.
- Kennis van het sportschieten is een meerwaarde.
- Een sporttechnisch diploma sportschieten van Initiator, Instructeur B, Trainer B of Trainer A is een pluspunt.
- Goede kennis van Microsoft Office
- Nederlands + kennis Frans, Engels
- Zelfstandig en nauwkeuring kunnen werken
- Onmiddellijke indiensttreding

### Wat wij u bieden

- Een administratieve job (voltijds) op de zetel van de vereniging. Met een contract van de duur van het project.
- Salarisschaal conform de sector, maaltijdcheques;
- Gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer (gratis woon-werkverkeer);
- Aangename werksfeer.

### Hoe solliciteren

Aarzel niet en zend uw sollicitatiebrief met CV voor 4 oktober 2020 naar:

Vlaamse Schietsportkoepel vzw (VSK)

Tav Martine Donckers

Administratief directeur.

Boomgaardstraat 22 bus 7

2600 Berchem

tel. 03/286 59 19

[martine@sportschieten.be](mailto:martine@sportschieten.be)