



Verslag Bestuursorgaan 15 september 2025

Aanwezig: Arlette Willems, Tony Swennen, Gert Crosiers, Suzy Boons, Marc Grondelaers, Luc Budts, Tiemen Esprit, Gert Strauwen

Verontschuldigd: Daniël Creël

Afwezig: Jeroen Dhanens

1. Aangepast verslag vergadering 12/5/25 punt 3

Op de vergadering van het bestuursorgaan van 05 augustus 2025 werd gevraagd aan de coördinator om het verslag van 5 mei 2025 aan te passen zodat het inhoudelijk overeenkwam met de originele versie. Dit verslag werd rondgestuurd naar de bestuurders ter voorbereiding van deze vergadering.

Er zijn geen opmerkingen, het verslag wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering 25/8/25

Het verslag van de vergadering van 25 augustus 2025 werd rondgestuurd ter voorbereiding van de vergadering.

Er zijn geen opmerkingen, het verslag wordt goedgekeurd.

3. Ontslag Secretaris-Generaal

Op 27 augustus 2025 heeft Nico Demeyere ontslag genomen als secretaris-generaal bij VSK via mail.

Hierover worden geen verdere bezwaren of opmerkingen gegeven.

4. Aanvaarding 2 beslissingen genomen via WhatsApp Raad van Bestuur 27/8/25 en 28/8/25

In navolging van het ontslag van de secretaris-generaal op 27 augustus 2025. Wegens dringende redenen werd op 27 augustus en 28 augustus twee beslissingen genomen door het bestuursorgaan via Whatsapp. Deze zijn:

- De tijdelijke overdracht van de taken van secretaris-generaal naar bestuurder Marc Grondelaers;
- De beslissing om studenten in te zetten voor de maand september om de digitalisering van het archief te kunnen finaliseren.

Deze beslissingen werden aanvaard door het bestuursorgaan en worden op deze vergadering nog eens bevestigd.

5. Verschuiving functie binnen bestuur - Voorzitter Dirco Doel (Marc Grondelaers) -> Secretaris-Generaal (Na Ontslag Nico Demeyere) – Stemming

Om de verdere continuïteit te bewaren, heeft de voorzitter dirco doel, Marc Grondelaers, zich kandidaat gesteld om zijn functie als dirco doel op te geven om de functie van secretaris-generaal op te nemen. Hierover wordt unaniem gestemd.

Besluit

Anoniem goedgekeurd met 6 stemmen voor, 0 tegen.

6. Verschuiving functie binnen bestuur (Als vorige verschuiving aanvaard werd) - Bestuurder Limburg (Tony Swennen) -> Voorzitter Dirco Doel – Stemming

Door de verschuiving van Marc Grondelaers naar secretaris-generaal, wordt voorgesteld om Tony Swennen, bestuurder voor de provincie Limburg, te verschuiven naar voorzitter dirco doel. Hierover wordt unaniem gestemd.

Besluit

Anoniem goedgekeurd met 6 stemmen voor, 0 tegen.

7. Voorstel Draft tijdschrift 2025-3

De derde editie van het tijdschrift van VSK voor 2025 werd doorgestuurd naar het bestuursorgaan ter voorbereiding van de vergadering.

Opmerkingen vanuit de groep

Er wordt gevraagd wie de editing doet van het tijdschrift. Mensen die artikels aanleveren steken hier veel tijd in om dan te zien dat ze tekstueel aangepast worden zonder dat men hier op voorhand werd geïnformeerd.

Antwoord:

De coördinator. Hij zal erop letten om altijd de auteur te betrekken in de verdere redactie van de doorgestuurde artikels.

Er wordt meegedeeld dat de kwaliteit van het tijdschrift de laatste edities achteruit is gegaan. Er wordt te weinig de nadruk gelegd op de sport.

Antwoord:

De volledige communicatiestrategie moet verder onder de loep genomen worden, ook zaken zoals de social media. In verband met het tijdschrift zijn mensen die artikels aanleveren dun gezaaid, dus moet misschien de frequentie van uitbrengen ook eens bekeken worden. Enkel een digitaal tijdschrift kan hier ook een optie zijn. Het kan ook een goed idee zijn om iemand een journalistieke functie te laten opnemen binnen VSK. Er wordt voorgesteld dat men nadenkt over wat er allemaal in het tijdschrift moet komen en dit minstens een week voor de vergadering van 13 oktober door te sturen via mail. Dan wordt op de vergadering overlegd wat erin moet komen en wie zich hiervoor wil engageren.

8. Nieuw kantoor laatste visie en doel

Er wordt meegedeeld dat het de doelstelling is om rond november te kunnen verhuizen. De coördinator deelt hier ook mee dat normaal gezien tegen eind deze week (in de week van 15 september 2025) het volledige papieren archief gedigitaliseerd zal zijn.

Er wordt ook gekeken om in de nieuwe locatie de ruimte die origineel voorzien was voor het papieren archief om te vormen tot een refter. Het plan is om de keuken die daar aanwezig is wat te laten uitbreiden zodat deze alle noden dekt. De andere keuken wordt dan aangepast naar een berging. Het is nog niet zeker in welke korte termijn dit gerealiseerd kan worden. Er wordt geprobeerd de voorziene timing te respecteren, maar kwaliteit van het werk is belangrijker dan uitvoeren en achteraf moeten aanpassen.

Opmerkingen vanuit de groep

Er wordt gevraagd hoe het zit met het meubilair.

Antwoord: Zowel de werkplekken als ICT-benodigdheden worden momenteel bekeken. Dit in functie van ergonomie en bezitting aan de ene kant, en thuiswerkmogelijkheden aan de andere kant.

9. Kalender Bestuursorgaan 2026

Het voorstel voor de kalender van 2026 werd doorgestuurd naar het bestuursteam ter goedkeuring. De coördinator merkt hierop aan dat de vergadering van 14 september best eerder valt. Dit in functie van de rapportering die jaarlijks binnen moet op 10 september. Hij stelt voor om dit de vervroegen naar 24 augustus 2026.

Besluit

Dit is goedgekeurd en volgende agenda zal worden gebruikt voor 2026:

- **12 januari**
- **9 februari**
- **9 maart**
- **13 april**
- **11 mei**
- **8 juni**
- **13 juli**
- **24 augustus**
- **12 oktober**
- **9 november**
- **14 december**

Daarnaast wordt ook volgende datum genomen voor de algemene vergadering van 2026: **14 maart 2026**

Extra punt: Info aanpassing bestuursorgaan

De secretaris-generaal toont het voorstel van het nieuw organigram ten gevolge van de gewenste aanpassingen in het bestuur die in eerdere vergaderingen reeds werden aangehaald. Dit van het invoeren van een uitvoerend comité dat werkt in opdracht van de raad van bestuur en ter vervanging moet komen van het dagelijks bestuur. Ondertussen zijn er namen bijgekomen, namelijk Ludo Simoens als verantwoordelijke sport, Kristien D'Hollander als verantwoordelijke finance en Tiemen Esprit als verantwoordelijke office. Ook rond de openstaande functie van penningmeester moeten zaken nog herbekeken worden, zoals taken, waardoor dit stuk nog niet rond is.

Er wordt ook meegedeeld dat het de bedoeling is van de verantwoordelijke sport om, in overleg, heel wat taken over te nemen van de dircovoorzitters, om zo taken weg te nemen van vrijwilligers en verder te professionaliseren. Hij zal ook moeten aanwezig zijn op de dircovergaderingen om zo op de hoogte te zijn en een directe link te kunnen tussen beleid en uitvoering. Het is ook de bedoeling dat Ludo Carolien meetrekt in dit gebeuren zodat zij na enige tijd deze functie kan overnemen.

Extra punt: Varia

Er wordt voorgesteld om Nico te bedanken voor zijn inzet als secretaris-generaal in de afgelopen periode. Marc zal hem contacteren om eens af te spreken om hem te bedanken namens het bestuur.

Er wordt meegedeeld dat de verwerking van onkostennota's en facturen merkbaar beter is dan enige tijd geleden.

Er wordt meegedeeld dat de testen van de digitale schiet- en hanteringsproeven goed verlopen en het een aangename ervaring is. Hierop wordt ingesprongen door mee te delen dat de geschatte kosten voor de aankoop van de tablets mogelijks nog gereduceerd kunnen worden.

Er wordt gevraagd hoe het zit met de informatieve sessie die Nico zou geven over de werking van Odoo aan schietclubs.

Antwoord: Nico is nog steeds van plan deze sessie te geven vanuit Wapenunie. Dit omdat het platform nu klaar is en een merkbare stap vooruit is voor schietclubs en dit graag nog wil delen aan andere geïnteresseerden met zijn eigen club als voorbeeld. Marc neemt voor het plaatsvinden van deze meeting contact op met Nico om af te spreken, onder andere over dit soort zaken.